Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo
Direzione Generale Arte e Architettura Contemporanee e Periferie Urbane

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO "C. BATTISTI"
Centro Risorse Interculturale di Territorio
Via Costa n. 7 – 73100 LECCE ☎ 0832 306016 - 🗐 0832 279243 – C.F. 80010820753
e-mail: leee00100c@istruzione.it – leee00100c@pec.istruzione.it - www.battistilecce.it
"Con l'Europa investiamo nel vostro futuro"

Programma nazionale "Scuola: spazio aperto alla cultura", con il contributo del MIBACT - Direzione generale Arte e architettura contemporanee e periferie urbane, in collaborazione con il MIUR

Spett. le IMPRESA
invitati n. 5 Operatori Economici
a mezzo PEC

Oggetto: **Procedura per l'individuazione dell'operatore economico fornitore degli arredi da destinare allo "spazio teatrino" interno all'Edificio Scolastico della Direzione Didattica Statale 1° Circolo "Cesare Battisti" di Lecce. Avviso pubblico per il finanziamento di progetti culturali finalizzati alla tutela, promozione e valorizzazione del patrimonio culturale e storico "Scuola: spazio aperto alla cultura" (CUP: D86J16010690001 – CIG: ZBC20D48F0). Termine per la presentazione delle offerte: ore 11,00 del 23/11/2017.**

LETTERA DI INVITO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. n. 2440 del 18/11/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. n. 827 del 23/05/1924, e ss.mm.ii.;

VISTA la L. n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la L. n. 59 del 15/03/1997 "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001, regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la L. n. 107 del 13/07/2015, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017, recante "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO l'Avviso pubblico per il finanziamento di progetti culturali finalizzati alla tutela, promozione e valorizzazione del patrimonio culturale e storico "Scuola: spazio aperto alla cultura" pubblicato dal Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo (MIBACT) con Circolare n. 4 del 09/11/2016;

CONSIDERATO che il Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, con nota prot. n. MIBACT-DG-AAP SEG 0001225 18/04/2017 Cl. 31.10.01/10, ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata ammessa ed autorizzata ad attuare il progetto "Scuola: spazio aperto alla cultura" per un importo pari ad € 100.000,00, titolo "Creative L@b";

RILEVATO che il progetto "Scuola: spazio aperto alla cultura", titolo "Creative L@b", prevede, tra le varie attività previste, l'acquisto di arredi da destinare allo "spazio teatrino" interno all'Edificio Scolastico, in particolare di una tribuna telescopica;

VISTO il proprio provvedimento relativo alla determinazione a contrarre (prot. n. 4528/U del 17/11/2017);

INVITA

codesta spettabile azienda, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla **procedura per l'individuazione dell'operatore economico fornitore degli arredi da destinare allo "spazio teatrino" interno all'Edificio Scolastico della Direzione Didattica Statale 1° Circolo "Cesare Battisti" di Lecce**, presentando un'offerta economica per l'affidamento della fornitura di una tribuna telescopica, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dai relativi allegati.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Art. 1 - OGGETTO E NATURA DELLA FORNITURA

La fornitura degli arredi consisterà in una Tribuna telescopica da 64 posti circa, articolata in 8 file da 8 sedute ciascuna, e con le seguenti caratteristiche:
- corridoio centrale con gradinata dimensioni cm. 130 x 20;
- struttura in acciaio, materiali e meccanismi, tutto a norma UNI 13200-2008;
- ruotismi di appoggio di tipo adatto alle movimentazioni senza provocare danni al pavimento ed alle pareti;
- manovre di apertura e chiusura della struttura manuali con ruotismi di trazione rivestiti in materiale non abrasivo;
- parapetto su un lato di altezza pari a cm. 100 con rimozione manuale;
- distribuzione posti e spazi secondo norma UNI9217;
- piani di calpestio in legno MDF mm. 18 con finitura antisdruciolo, verniciato ad acqua classe 1;
- parti metalliche verniciate a resina epossidica a forno colore da scegliere su scala RAL;
- seduta di polipropilene iniettato con schienale altezza circa cm. 32, colore da scegliere su campionario fornitore;
- oneri di trasporto ed installazione compresi;
- dichiarazioni di conformità e calcoli strutturali.

Si richiede, inoltre, di indicare separatamente il sovrapprezzo delle seguenti opzioni:

a) Manovre di apertura e chiusura con motorizzazione elettrica di rete con ruotismi di trazione rivestiti in materiale non abrasivo;
b) Sistema di chiusura frontale della gradonata in modo da fare apparire la tribuna chiusa come un armadio;

c) Tendaggio laterale per occultamento della struttura quando la tribuna è aperta;
d) Impianto di illuminazione dei gradini.

Art. 2 - TERMINE DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla stipula del contratto o dall'invio dell'ordine di acquisto.
Gli operatori concorrenti potranno essere ammessi solo ove sottoscrivano un impegno a rispettare rigidamente i termini utili, in quanto la chiusura del progetto è perentoriamente stabilita alla data del 31/12/2017, assumendosi la responsabilità di risarcire l'istituzione scolastica nel caso in cui per proprio inadempimento il progetto ed il relativo finanziamento siano revocati.

Art. 3 - OBBLIGHI ED ONERI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti morali, tecnici ed economici e di ordine generale ai sensi degli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016;
2. Iscrizione alla Camera di Commercio per le attività di cui trattasi;
3. In regola con gli obblighi fiscali e di contribuzione previdenziale, assistenziale ed Equitalia;
4. Impiegare, nell'esecuzione del servizio personale regolarmente contrattualizzato, versare i contributi assicurativi, assistenziali ed infortunistici e corrispondere la giusta retribuzione in ottemperanza ai contratti individuali, collettivi di lavoro ed agli accordi sindacali vigenti, rispondere verso detto personale di tutte le responsabilità conseguenti e dipendenti da fatto proprio;
5. Aadempiere, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro previsti dalla normativa vigente.

L'accertamento di gravi inadempienze potrà essere causa di risoluzione del contratto.

Art. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'operatore economico invitato potrà presentare la propria offerta tramite PEC all'indirizzo leee00100c@pec.istruzione.it, oppure *brevi manu* o a mezzo raccomandata del servizio postale, **entro le ore 11,00 del giorno 23 novembre 2017,** pena esclusione **(N.B.: non farà fede la data del timbro postale, ma la data di assunzione al protocollo della scuola**), l'Istanza di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive (redatte ai sensi del D.P.R. 445/2000) di cui all'**Allegato A**, il Patto di Integrità di cui all'**Allegato B** ed il Modulo offerta economica di cui all'**Allegato C** (il tutto in busta chiusa se presentate in modalità cartacea) al seguente indirizzo e con la seguente dicitura:

Direzione Didattica Statale
1° Circolo "Cesare Battisti"
Via A. Costa n° 7 – 73100 LECCE

"Offerta della Azienda _____ per la procedura di individuazione dell'operatore economico fornitore degli arredi da destinare allo "spazio teatrino" interno all'Edificio Scolastico della Direzione Didattica Statale 1° Circolo "Cesare Battisti" di Lecce", nonché l'indicazione della ragione sociale e della sede (con numero di telefono e fax) dell'operatore economico invitato.

L'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo risulta essere il seguente: dal lunedì al venerdì: dalle ore 8,30 alle ore 13,00.

N.B. ***Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Non si darà pertanto corso ai plichi che non risultino pervenuti a destinazione in tempo utile. Ciò vale***

anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante di partenza.

Art. 5 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione della gara è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016.
L'importo a base di gara per la realizzazione della fornitura di cui all'art. 2 è di € 36.885,25 (trentaseimilaottocentottantacinque/25) oltre IVA, comprensivo degli oneri per la sicurezza.
La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può richiedere l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e l'esecutore del contratto è tenuto ad adeguarsi alla richiesta.

Lecce, li 17 novembre 2017.

Allegato A - Istanza di partecipazione e dichiarazioni
Allegato B - Patto di integrità
Allegato C - Modulo offerta economica

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr.ssa Maria Rosaria RIELLI
Firma autografata sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993

ALLEGATO A alla Lettera di Invito

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI

Procedura per l'individuazione dell'operatore economico fornitore degli arredi da destinare allo "spazio teatrino" interno all'Edificio Scolastico della Direzione Didattica Statale 1° Circolo "Cesare Battisti" di Lecce. Avviso pubblico per il finanziamento di progetti culturali finalizzati alla tutela, promozione e valorizzazione del patrimonio culturale e storico "Scuola: spazio aperto alla cultura" (CUP: D86J16010690001 – CIG: ZBC20D48F0). Termine per la presentazione delle offerte: ore 11,00 del 23/11/2017.

Il/la sottoscritto/a_____
nato/a_____il_____
nella sua qualità di _____
giusta procura generale/speciale n._____ del _____
autorizzato/a a rappresentare legalmente la società _____
forma giuridica_____codice fiscale_____ Partita IVA _____
con sede legale in_____via/piazza _____
con sede operativa in _____via/piazza _____
Telefono_____ fax _____ e-mail _____

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura di affidamento della gestione del servizio in oggetto e contestualmente, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del DPR 445/2000, ed ai fini della verifica del possesso dei requisiti morali, tecnici ed economici e di ordine generale ai sensi degli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016;

DICHIARA

- che il medesimo e la ditta da lui rappresentata non sono mai incorsi in provvedimenti che comportano l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali per eventuali lavoratori dipendenti;
- di essere iscritto alla CCIAA di _____ al n. _____ in data _____ alla seguente categoria _____ ;
- (eventualmente) in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere regolarmente iscritta nel registro prefettizio/schedario generale della cooperazione di _____;
- di essere iscritto all'INPS sede di _____ matricola n. _____;
- di essere iscritto all'INAIL sede di _____ matricola n. _____;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti oppure _____;
- che nulla risulta a proprio carico nel casellario giudiziale generale alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di _____ oppure _____;
- di non essere in stato di fallimento, di liquidazione ovvero di non avere in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non aver subito condanne con sentenze passate in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale, o per delitti finanziari;
- di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e di non essere a conoscenza della esistenza a proprio carico e dei propri conviventi di procedimenti in corso per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui alla Legge 575/1965 come succ. integrata e modificata, né di cause ostative all'iscrizione negli albi di appaltatori o fornitori pubblici;

- di non essere a conoscenza che nei confronti della ditta/consorzio/società _____ di cui il sottoscritto è il legale rappresentante dal _____ sussista alcun provvedimento giudiziario interdittivo disposto ai sensi della Legge 575/1965 come succ. integrata e modificata e che conseguentemente non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui alla Legge 575/1965 come succ. integrata e modificata;
- di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando;
- di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni giuridiche retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti di lavoro;
- l'inesistenza delle cause di esclusione indicate nell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- che non sussistono a proprio carico ed a carico dell'impresa rappresentata procedimenti in corso per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 1423/1956 o di alcuna delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 575/1965 come succ. integrata e modificata;
- che nei confronti dell'impresa non è stata irrogata la sanzione amministrativa dell'interdizione all'esercizio dell'attività o del divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione di fui all'art.9 comma 2 lett. a) e c) del D.Lgs. 231/2001;
- che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/2001 ovvero che si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/2001 e che il periodo di emersione si è concluso;
- che l'impresa rappresentata non è assoggettabile agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 in quanto l'organico della stessa non supera i 15 dipendenti ovvero che l'impresa rappresentata non è assoggettabile agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 in quanto pur avendo un organico compreso tra 15 e 35 dipendenti, la stessa non ha effettuato nuove assunzioni successivamente al 18/01/2000 ovvero che l'impresa rappresentata è soggetta agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 in quanto l'organico della stessa supera i 35 dipendenti e che ha ottemperato alle disposizioni della predetta normativa ovvero che la impresa rappresentata è soggetta agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 in quanto pur avendo un organico compreso tra 15 e 35 dipendenti sono state effettuate nuove assunzioni al 18/01/2000 e che ha ottemperato alle disposizioni della predetta normativa;
- di disporre di organico adeguato allo svolgimento delle prestazioni richieste;
- che non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
- che la ditta è in regola con le norme di cui al D.Lgs. 81/2008 e con la normativa vigente in materia di sicurezza e igiene del lavoro;
- che la ditta ha preso piena conoscenza della natura della procedura e di tutte le circostanze generali e speciali che potranno influire sulla determinazione dell'offerta;
- che la ditta accetterà integralmente i contenuti della Lettera di invito/Avviso, Capitolato Speciale, Disciplinare di gara e che si impegna, in caso di aggiudicazione, a sottoscrivere il relativo contratto;
- che la ditta è informata delle finalità e delle modalità di trattamento dei dati personali riportati nella presente dichiarazione sostitutiva, autorizzandone il trattamento ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Data _____

- Timbro della Ditta
- Firma del titolare o legale rappresentante

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 la dichiarazione è sottoscritta e presentata all'Istituto unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

ALLEGATO B – **PATTO DI INTEGRITA'**

Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo
Direzione Generale Arte e Architettura Contemporanee e Periferie Urbane

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO "C. BATTISTI"

Centro Risorse Interculturale di Territorio

Via Costa n. 7 – 73100 LECCE ☎ 0832 306016 - 🗐 0832 279243 – C.F. 80010820753

e-mail: leee00100c@istruzione.it – leee00100c@pec.istruzione.it - www.battistilecce.it

"Con l'Europa investiamo nel vostro futuro"

Programma nazionale "Scuola: spazio aperto alla cultura", con il contributo del MIBACT - Direzione generale Arte e architettura contemporanee e periferie urbane, in collaborazione con il MIUR

PATTO DI INTEGRITA'

tra

la **Direzione Didattica Statale 1° Circolo "Cesare Battisti"** sito in Lecce alla Via A. Costa n° 7 - c.f.: 80010820753, nella persona del suo legale rappresentante **Dr.ssa Maria Rosaria RIELLI**, nata a Trepuzzi (LE) il 14/12/1962, c.f.: RLL MRS 62T54 L383 J, Dirigente Scolastico pro-tempore dell'Istituto, che nel presente atto agisce in nome e per conto dell'Istituto;

e

L'azienda ……., corrente in …… alla via …….. n° …….., c.f.: …… e P.IVA: ……, in qualità di titolare/legale rappresentante Sig. ……, nato/a a ……..…….. il ……, c.f.: …….. e domiciliato per la sua carica presso la sede dell'azienda, quest'ultima di seguito nominata Soggetto attuatore;

VISTO

- la Legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2016/2018 per le istituzioni scolastiche della Regione Puglia, adottato con decreto ministeriale del 30 giugno 2016;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici";

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione del Soggetto attuatore che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

Il Soggetto attuatore, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante del Soggetto attuatore partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente per il Foro di Lecce.

Luogo e data ……

_____

(firma leggibile)

ALLEGATO C alla Lettera di Invito

MODULO OFFERTA ECONOMICA

Procedura per l'individuazione dell'operatore economico fornitore degli arredi da destinare allo "spazio teatrino" interno all'Edificio Scolastico della Direzione Didattica Statale 1° Circolo "Cesare Battisti" di Lecce. Avviso pubblico per il finanziamento di progetti culturali finalizzati alla tutela, promozione e valorizzazione del patrimonio culturale e storico "Scuola: spazio aperto alla cultura" (CUP: D86J16010690001 – CIG: ZBC20D48F0). Termine per la presentazione delle offerte: ore 11,00 del 23/11/2017.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____, nella sua qualità di _____

giusta procura generale/speciale n. _____ del _____autorizzato/a a rappresentare legalmente la ditta _____, codice fiscale _____, Partita IVA _____, con sede legale in _____ via/piazza_____,

con sede operativa in _____ via/piazza_____

telefono/fax _____ e-mail _____

iscritta al n. _____ del Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di _____ dal _____,

concorrente alla procedura relativa all'esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria dello "spazio teatrino" interno all'Edificio Scolastico della Direzione Didattica Statale 1° Circolo "Cesare Battisti" di Lecce, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- di essere disponibile a dare esecuzione alla fornitura in oggetto a decorrere dalla firma del contratto o dall'invio dell'ordine di acquisto;
- di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nella Lettera di invito recapitata a mezzo pec;
- che i prezzi richiesti per l'esecuzione della fornitura oggetto della Lettera di invito sono i seguenti:
  Euro _____ (_____) oltre IVA, comprensivo degli oneri per la sicurezza;
  Euro _____ (_____) oltre IVA, comprensivo degli oneri per la sicurezza;
- che la ditta si impegna a mantenere ferma l'offerta per almeno 90 (novanta) giorni dal termine di scadenza per la presentazione, qualora nel frattempo non sia intervenuta l'aggiudicazione.

Data _____ Firma _____