

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO "CESARE BATTISTI"

Via Costa n. 7 – 73100 LECCE ☎ 0832 306016 - 0832 276941 – C.F. 80010820753
e-mail: lee00100C@istruzione.it – lee00100c@pec.istruzione.it - www.battistilecce.edu.it

"Con l'Europa investiamo nel vostro futuro"



**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 "Istruzione e ricerca" - Componente 1
"Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" -
Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e
laboratori" - Azione 1 - "Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento" -
Next Generation Classrooms**

Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-12118

Titolo progetto: Futur@....Mente

CUP: D84D22004760006

Avviso di selezione personale interno/esterno all'Istituto per l'individuazione di n° 01 esperto Collaudatore

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. n. 2440 del 18/11/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. n. 827 del 23/05/1924, e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge n. 59 del 15/03/1997 "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTA** la Legge n. 107 del 13 luglio 2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO** il D.L. n. 32 del 18 aprile 2019 (c.d. Decreto "Sblocca Cantieri") convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 55 del 14 giugno 2019;
- VISTO** il D.L. n. 76 del 16 luglio 2020 (c.d. Decreto "Semplificazioni") convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 120 del 11 settembre 2020;
- VISTO** il D.L. n. 77 del 31 maggio 2021 (c.d. Decreto "Semplificazioni-bis") convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 108 del 29 luglio 2021, recante la governance del Piano

- nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure;
- VISTO** il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- VISTO** il D.L. n. 215 del 30 dicembre 2023 (c.d. Decreto “Milleproroghe”) convertito dalla Legge n. 18 del 23 febbraio 2024;
- VISTO** il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento (UE) 2021/241, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento (UE) 2021/241, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO** il D.M. 161 del 14/06/2022 - Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** il D.M. 218 del 08/08/2022 - Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, Allegato 1;
- VISTA** la nota n. AOOGABMI-0107624 del 21/12/2022 riportante le “Istruzioni operative” per l’attuazione dell’Investimento 3.2 - Scuola 4.0;
- VISTA** la nota n. AOOGABMI-0004302 del 14/01/2023 riportante “Chiarimenti e FAQ” relative alle “Istruzioni operative” per l’attuazione dell’Investimento 3.2 - Scuola 4.0;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 99 del 14/02/2023 di approvazione della proposta progettuale;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo n. 133 del 15/02/2023 di approvazione della proposta progettuale;
- VISTA** la candidatura inoltrata da questo Istituto in data 28/02/2023;
- VISTA** la nota n. 0045790 del 17/03/2023 di protocollazione dell’Accordo di concessione del finanziamento rilasciato in Piattaforma Futura firmato dal Dirigente scolastico Dott.ssa Maria Rosaria Rielli e dal Direttore generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR Dott.ssa Simona Montesarchio (ns. prot. n. 2150/E del 31/03/2023), che rappresenta la formale autorizzazione all’avvio delle attività ad attuare, entro il 31/12/2025, l’intervento a valere sugli obiettivi del PNRR, codice identificativo progetto **M4C1I3.2-2022-961-P-12118** per un importo pari ad **€ 85.176,43**, titolo del progetto **“Futur@....Mente”**;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022/2025 elaborato dal Collegio dei Docenti del 20/12/2021 ed adottato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 12 del 20/12/2021 - Revisione e aggiornamento a.s. 2023/2024, elaborato dal Collegio dei Docenti del 05/03/2024 ed approvato dal Consiglio di Circolo con delibera del 05/03/2024;

- VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo n. 222 del 05/02/2024 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024;
- VISTO** il Regolamento delle attività negoziali dell'Istituto circa i criteri per il reclutamento delle figure professionali, esperti interni ed esterni e soggetti giuridici;
- ATTESA** la necessità di dover procedere all'individuazione, con procedura pubblica, tra il personale interno o esterno a questa istituzione scolastica di un esperto per lo svolgimento dell'attività di **Collaudatore** nell'ambito della realizzazione del progetto autorizzato e finanziato dal titolo "Futur@....Mente" codice identificativo progetto M4C1I3.2-2022-961-P-12118;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo n. 194 del 23/09/2023, con la quale sono stati fissati i criteri di selezione dell'esperto Progettista necessario alla realizzazione del progetto autorizzato e finanziato dal titolo "Futur@....Mente" codice identificativo progetto M4C1I3.2-2022-961-P-12118;
- DATO ATTO** che il corrispettivo per le prestazioni in oggetto trova copertura a valere sul finanziamento relativo al progetto autorizzato e finanziato **A/A03/26 "Piano "Scuola 4.0" - Azione 1 - Next digital classroom - D.M. n. 218/2022 - M4C1I3.2-2022-961-P-12118 - D84D22004760006" - titolo "Futur@....Mente"**;
- VISTA** la determina a contrarre per l'avvio della procedura di selezione di cui al presente avviso (prot. n. 2297/U del 09/04/2024);

INDICE

una selezione per il reclutamento di **n° 01 esperto COLLAUDATORE** per la realizzazione del progetto autorizzato e finanziato dal titolo "Futur@....Mente" codice identificativo progetto M4C1I3.2-2022-961-P-12118, secondo le seguenti precedenze:

1. Personale interno in servizio sino al termine dell'anno scolastico presso la Direzione Didattica Statale 1° Circolo "Cesare Battisti" Lecce;
2. Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (Collaborazione plurima);
3. Personale esterno con esperienze professionali.

Art. 1 – Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato ad indire una selezione pubblica per il reclutamento, mediante procedura comparativa di titoli ed esperienze professionali, di un esperto COLLAUDATORE nell'ambito della progettazione e realizzazione all'interno degli edifici scolastici di ambienti di apprendimento innovativi.

Art. 2 – Sede e periodo di svolgimento

Le attività si svolgeranno presso la Direzione Didattica Statale 1° Circolo "Cesare Battisti" di Lecce sino al **30/06/2024**, salvo concessione di eventuali proroghe da parte delle autorità competenti. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 3 – Compiti dell'esperto

L'esperto **Collaudatore** dovrà essere fornito di conoscenze ed esperienze comprovate che ne attestino le indispensabili competenze utili alla realizzazione di spazi di apprendimento innovativi per poter garantire lo sviluppo delle abilità cognitive, emotive e relazionali.

Il Collaudatore, in particolare, avrà il compito di:

- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nella procedura di acquisizione degli stessi;

- eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficace funzionalità ed alla rispondenza dei beni acquistati alle prestazioni richieste e dichiarate dall'azienda fornitrice non oltre trenta giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale;
- procedere con il collaudo in contraddittorio con i tecnici della ditta fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti eventualmente effettuati;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. in merito all'inserimento di tutti i dati e le informazioni richiesti sulla piattaforma FUTURA PNRR – Gestione Progetti;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto;
- relazionare per iscritto sull'attività svolta;
- redigere i fogli di presenza relativi alla propria attività svolta;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative alla realizzazione dell'intervento, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Il collaudo deve riguardare la totalità dei beni e delle attrezzature oggetto del Capitolato tecnico redatto dal Progettista. Possono tuttavia prevedersi collaudi a campione; in caso di collaudo a campione la ripetizione del collaudo è effettuata anche su un campione diverso da quello già esaminato. Per quanto riguarda il collaudo si farà riferimento al D.I. n. 129/2018.

Art. 4 – Modalità e termini di presentazione delle domande

L'istanza di partecipazione alla selezione, redatta sul modello allegato (Allegato 1), va presentata in busta chiusa con l'indicazione del mittente e della seguente dicitura **“Avviso di selezione n° 01 esperto Collaudatore PNRR M4C1I3.2-2022-961-P-12118 - titolo “Futur@...Mente”**.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Curriculum Vitae redatto in formato europeo datato e sottoscritto;
- Curriculum Vitae redatto in formato europeo datato e sottoscritto, **senza dati sensibili per ottemperare agli obblighi di pubblicazione in capo alle amministrazioni pubbliche**;
- Griglia di autovalutazione, riportante la numerazione del titolo di cui si chiede la valutazione (Allegato 2)
- Estratto del Curriculum Vitae con indicazione dei titoli numerati di cui si chiede la valutazione;
- Copia documento d'identità in corso di validità.

La domanda per l'accesso alla selezione deve essere presentata *brevi manu* o a mezzo raccomandata del servizio postale, **entro le ore 09:30 del giorno 26 aprile 2024 (N.B.: non farà fede la data del timbro postale)**.

La domanda, ai sensi di quanto stabilito dal D.P.R. n. 68 del 11/02/2005, dal D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005, dalla L. 2/2009, dalla C.M. n. 12 del 03/09/2010 emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, potrà essere prodotta anche tramite Posta Elettronica Certificata in formato.pdf al seguente indirizzo: leee00100c@pec.istruzione.it. In questo caso l'Ufficio Protocollo provvederà all'acquisizione, predisposizione del plico, con i dovuti riferimenti del mittente, ed applicazione del protocollo d'arrivo.

Non saranno prese in considerazione le domande incomplete o pervenute oltre la data ed ora di scadenza dell'Avviso.

I candidati dovranno dichiarare l'impegno ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dalla scuola e a produrre tutti gli atti e la documentazione richiesti ai fini della gestione in

formato cartaceo e su supporto informatico relativo all'inserimento dei dati nella piattaforma ministeriale.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 5 – Criteri di selezione e di assegnazione dell'incarico

Una Commissione appositamente nominata procederà, secondo quanto previsto dalle seguenti tabelle, alla selezione delle candidature in base all'attinenza di titolo di studio, formazione ed esperienze professionali, e successivamente alla valutazione comparativa dei *curricula* ed all'assegnazione dei punteggi.

Titoli e requisiti di accesso	<p>Laurea in Architettura, Ingegneria o Informatica o comunque attinente alla realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi</p> <p>Incarichi di collaudo di ambienti di apprendimento innovativi in ambito progetti nazionali ed europei</p>
--------------------------------------	--

	Titoli	Valutazione	Punti
1	Laurea in Architettura, Ingegneria o Informatica o comunque attinente alla realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi (vecchio ordinamento o magistrale)	Voto 110+lode pt. 10 Voto da100 a 110 lode pt. 8 Voto inferiore a 100 pt. 6	Max 10
2	Laurea triennale in Architettura, Ingegneria o Informatica o comunque attinente alla realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi (alternativa al punto 1 - non cumulabile)	Qualsiasi voto pt. 6	Punti 6
3	Master o Corsi di specializzazione e/o perfezionamento post-laurea in materie inerenti l'oggetto del presente avviso	Per ogni corso punti 3	Max 6
4	Attestati relativi a corsi di formazione specifici sulla realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi	Per ogni attestato punti 2	Max 4
5	Anzianità di docenza in materie inerenti l'oggetto del presente avviso	Per ogni anno punti 0,20	Max 2
6	Collaborazioni con Università e/o associazioni professionali, corsi di aggiornamento o titoli specifici in materie inerenti l'oggetto del presente avviso	Per ogni attestato punti 2	Max 4
7	Docenza corsi di formazione sulla realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi	Per ogni incarico punti 3	Max 9
8	Incarichi di collaudo di ambienti di apprendimento innovativi	Per ogni incarico punti 4	Max 20
9	Incarichi di collaudo di ambienti di apprendimento innovativi presso scuole	Per ogni incarico punti 5	Max 30
10	Certificazioni di competenze informatiche riconosciute	Per ogni certificazione punti 1	Max 5
11	Pregressa esperienza di collaudo in ambito progetti FESR del Piano Operativo Nazionale diversi da quelli dei punti 8 e 9	Per ogni incarico punti 1	Max 5

	(solo per il personale interno o di altre istituzioni scolastiche)		
12	Pregressa esperienza nella gestione dei progetti nazionali ed europei (solo per il personale interno o di altre istituzioni scolastiche)	Per ogni incarico punti 1	Max 5

Prescindendo dal punteggio ottenuto sarà data priorità assoluta ai candidati interni all'Istituto. Successivamente sarà data priorità al candidato appartenente ad altre istituzioni scolastiche, infine, al personale esterno all'amministrazione.

L'incarico, tenendo conto delle priorità sopra enunciate, verrà assegnato al primo classificato in posizione utile. A parità di punteggio, si procederà a conferire l'incarico al candidato anagraficamente più giovane.

Le graduatorie saranno pubblicate sull'Albo on-line della scuola sul sito web istituzionale. Avverso le graduatorie gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione. In assenza di ricorsi, le graduatorie saranno ritenute definitive. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

Tutti i requisiti per l'ammissione e i titoli valutati devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti e/o titoli sarà motivo di esclusione dalla selezione.

L'Istituto si riserva la facoltà di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti e dei titoli di cui al presente articolo.

Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Art. 6 – Compensi

Le attività dell'esperto saranno retribuite ad ore e per le ore effettivamente prestate nel limite massimo dell'importo di **€ 1.277,00** (euro milleduecentosettantasette/00).

Il compenso orario per le attività di Collaudatore è così stabilito:

- **€ 25,54** (euro venticinque/54) al personale docente interno all'istituto ed a quello appartenente ad altre istituzioni scolastiche;
- **€ 21,16** (euro ventuno/16) al personale assistente tecnico e amministrativo interno all'istituto ed a quello appartenente ad altre istituzioni scolastiche;
- **€ 18,25** (euro diciotto/25) al personale collaboratore scolastico interno all'istituto ed a quello appartenente ad altre istituzioni scolastiche;
- **€ 31,16** (euro trentuno/16) al personale esterno all'amministrazione.

I suddetti importi sono onnicomprensivi di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, Irap, IVA, contributi previdenziali e di qualsiasi onere e spesa e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del progetto sulla piattaforma FUTURA PNRR – Gestione Progetti.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che l'esperto presenterà al termine della propria attività, sempre nel limite massimo della remunerazione dovuta al progettista.

Nulla è dovuto all'esperto, oltre a quanto già previsto in questo articolo, per le ore di partecipazione alle riunioni programmate dalla scuola in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola e non saranno prese in considerazione

eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questo Istituto.

L'esperto deve provvedere in proprio alle coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 7 – Pubblicizzazione

Il presente avviso, unitamente ai modelli di domanda, è pubblicato sull'Albo on-line della scuola, in Amministrazione Trasparente - sezione Avvisi, bandi e inviti, sul sito www.battistilecce.edu.it.

Art. 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali, di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento selettivo, saranno trattati ai sensi del GDPR 2016/679, del D.Lgs. n. 196/2003 e del D.Lgs. 101/2018. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 15 all'art. 22 del suddetto Regolamento. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico Dott.ssa Maria Rosaria RIELLI.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Dr.ssa Maria Rosaria RIELLI.

Informazioni ulteriori potranno essere richieste presso la Segreteria dell'istituto, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

Allegati:

- Istanza di partecipazione alla selezione (Allegato 1):
- Griglia di autovalutazione (Allegato 2).

Lecce, li 10 aprile 2024.

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO
DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Rosaria RIELLI
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del CAD e normativa connessa

Domanda di partecipazione all'Avviso di selezione di n° 01 esperto Collaudatore

Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-12118

Titolo: "Futur@....Mente"

CUP: D84D22004760006

Al Dirigente Scolastico
della Direzione Didattica 1° Circolo
"Cesare Battisti" – Lecce

Il/la sottoscritto/a _____
C.F. _____ nato/a a _____ il _____ residente
in _____ via _____, telefono _____
p.e.o./p.e.c. _____,

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

C H I E D E

di essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di:

esperto Collaudatore del progetto M4C1I3.2-2022-961-P-12118 - titolo "Futur@....Mente".

A tal fine, sotto la propria responsabilità,

D I C H I A R A

- di essere cittadino italiano/di uno degli Stati membri dell'Unione Europea: _____ ;
- di essere in godimento dei diritti civili e politici;
- di non avere subito condanne penali;
- di essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- di non avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Direzione Didattica 1° Circolo "Cesare Battisti" di Lecce;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 comma 1, lett. D del DPR 3/1957;
- di essere in possesso delle competenze, dei titoli e di aver svolto le esperienze richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, elencati nell'allegato curriculum vitae;
- di aver preso visione integrale dell'avviso specifico;

- essere in possesso di copertura assicurativa personale per i rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico Compagnia assicurativa _____ numero di polizza _____, o di impegnarsi a provvedere all'atto dell'assunzione dell'incarico;
 - di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività sulla piattaforma telematica dei Fondi Strutturali;
 - di impegnarsi a svolgere la propria attività, secondo le esigenze del piano;
 - di possedere i titoli di accesso richiesti nel bando di cui allega documentazione.
 - di impegnarsi ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dall'Istituto;
 - di impegnarsi a produrre tutti gli atti e la documentazione richiesti ai fini della gestione in formato cartaceo e su supporto informatico relativo all'inserimento dei dati nella piattaforma ministeriale;
 - di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del D.Lgs. n. 165/2001;
- ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega:

- Curriculum Vitae redatto in formato europeo datato e sottoscritto;
- Curriculum Vitae redatto in formato europeo datato e sottoscritto, **senza dati sensibili per ottemperare agli obblighi di pubblicazione in capo alle amministrazioni pubbliche;**
- Griglia di autovalutazione, riportante la numerazione del titolo di cui si chiede la valutazione (Allegato 2)
- Estratto del Curriculum Vitae con indicazione dei titoli numerati di cui si chiede la valutazione;
- Copia documento d'identità in corso di validità.

Lecce, _____

Firma

Ai sensi ai sensi del GDPR 2016/679, del D.Lgs. n. 196/2003 e del D.Lgs. 101/2018 si autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza e per le finalità e gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

Firma

Griglia di autovalutazione selezione di n° 01 esperto Collaudatore

Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-12118

Titolo: “Futur@....Mente”

CUP: D84D22004760006

Il/La sottoscritto/a _____, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, dichiara sotto la propria responsabilità di aver diritto al seguente punteggio:

	Titoli	Valutazione	Punti	A cura del candidato	Riservato alla scuola
1	Laurea in Architettura, Ingegneria o Informatica o comunque attinente alla realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi (vecchio ordinamento o magistrale)	Voto 110+lode pt. 10 Voto da 100 a 110 lode pt. 8 Voto inferiore a 100 pt. 6	Max 10		
2	Laurea triennale in Architettura, Ingegneria o Informatica o comunque attinente alla realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi (alternativa al punto 1 - non cumulabile)	Qualsiasi voto pt. 6	Punti 6		
3	Master o Corsi di specializzazione e/o perfezionamento post-laurea in materie inerenti l'oggetto del presente avviso	Per ogni corso punti 3	Max 6		
4	Attestati relativi a corsi di formazione specifici sulla realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi	Per ogni attestato punti 2	Max 4		
5	Anzianità di docenza in materie inerenti l'oggetto del presente avviso	Per ogni anno punti 0,20	Max 2		
6	Collaborazioni con Università e/o associazioni professionali, corsi di aggiornamento o titoli specifici in materie inerenti l'oggetto del presente avviso	Per ogni attestato punti 2	Max 4		
7	Docenza corsi di formazione sulla realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi	Per ogni incarico punti 3	Max 9		

8	Incarichi di collaudo di ambienti di apprendimento innovativi	Per ogni incarico punti 4	Max 20		
9	Incarichi di collaudo di ambienti di apprendimento innovativi presso scuole	Per ogni incarico punti 5	Max 30		
10	Certificazioni di competenze informatiche riconosciute	Per ogni certificazione punti 1	Max 5		
11	Pregressa esperienza di collaudo in ambito progetti FESR del Piano Operativo Nazionale diversi da quelli dei punti 8 e 9 (solo per il personale interno o di altre istituzioni scolastiche)	Per ogni incarico punti 1	Max 5		
12	Pregressa esperienza nella gestione dei progetti nazionali ed europei (solo per il personale interno o di altre istituzioni scolastiche)	Per ogni incarico punti 1	Max 5		

Lecce, _____

Firma
